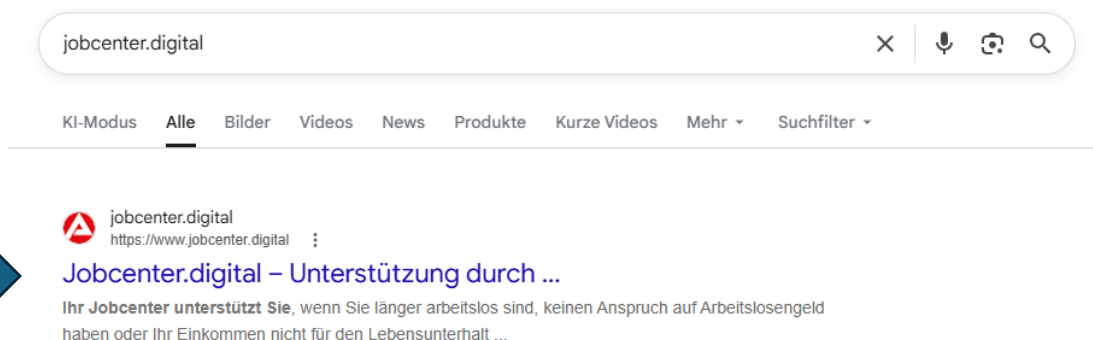


Цифровой центр занятости — пошаговое руководство

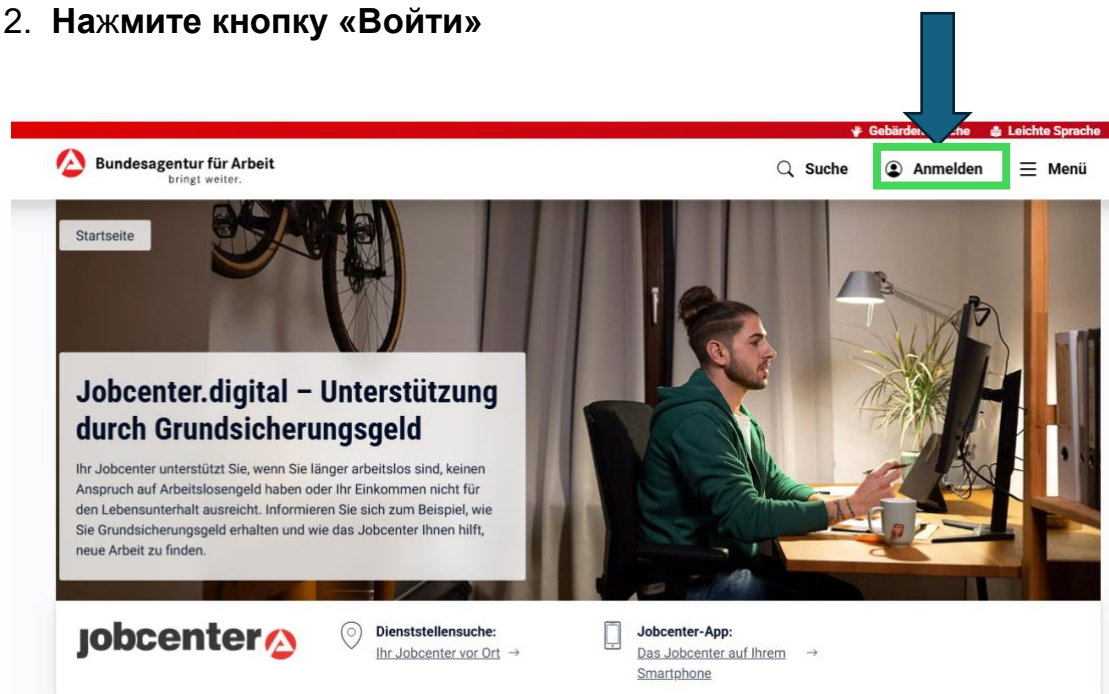
1. Отсканируйте QR-код:



или найдите в Интернете сайт **Jobcenter.digital** и нажмите кнопку **«Jobcenter.digital — Помощь в виде пособия по обеспечению минимального прожиточного минимума»**



2. Нажмите кнопку «Войти»



3. Нажмите на кнопку «Зарегистрироваться» в блоке Федерального агентства по труду:

Informationen zur sicheren und komfortablen Anmeldung

Das passende Konto finden

Bundesagentur für Arbeit

Für Personen, Unternehmen und Partner:
mit **Benutzername oder Passkey** anmelden.

Anmelden

Registrieren

bund ID

Für Personen: mit **Online-Ausweis oder ELSTER-Zertifikat** anmelden.

Anmelden

4. Введите свой **актуальный адрес электронной почты**, а затем создайте **пароль** в соответствии с **приведенными ниже критериями**:

Registrierung

Registrieren Sie sich, um die Online-Angebote der Bundesagentur für Arbeit nutzen zu können.

Bitte alle mit * markierten Felder ausfüllen

E-Mail-Adresse

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

E-Mail-Adresse *

Passwort

Passwort *

Passwort wiederholen *

Geben Sie ein Passwort an. Es muss folgende Kriterien erfüllen:

- ✗ 12 bis 128 Zeichen lang
- ✗ mindestens ein Großbuchstabe (A - Z)
- ✗ mindestens ein Kleinbuchstabe (a - z)
- ✗ mindestens eine Ziffer (0 - 9)
- ✗ mindestens eines der folgenden Sonderzeichen: @ # \$ % & * - _ ! + = : , . ? / * () ;
- ✗ keine unerlaubten Zeichen
- ✗ richtige Passwortwiederholung

5. Если все критерии выполнены, **рядом с ними** появятся **зеленые галочки**, как показано на изображении ниже:

The image shows a registration form with two main sections: 'E-Mail-Adresse' and 'Passwort'. In the 'E-Mail-Adresse' section, there is a text input field with a green checkmark to its left. Below it, a smaller text input field is visible. In the 'Passwort' section, there are two password input fields, both with green checkmarks to their left. Below the password fields, there is a list of password requirements, each preceded by a green checkmark:

- ✓ 12 bis 128 Zeichen lang
- ✓ mindestens ein Großbuchstabe (A - Z)
- ✓ mindestens ein Kleinbuchstabe (a - z)
- ✓ mindestens eine Ziffer (0 - 9)
- ✓ mindestens eines der folgenden Sonderzeichen: @ # \$ % & * - _ ! + = : , . ? / * () ;
- ✓ keine unerlaubten Zeichen
- ✓ richtige Passwortwiederholung

6. Поставьте **галочки** в **обоих полях**, подтверждающих **согласие с условиями использования и политикой конфиденциальности**, а затем нажмите **красную кнопку «Зарегистрироваться»**:

The image shows a 'Zustimmung und Einwilligung' (Consent and Agreement) section. It contains two checkboxes with accompanying text:

- ☐ Ich habe die [Nutzungsbedingungen](#) gelesen und akzeptiere sie. *
- ☐ Ich willige ein, dass die E-Mail-Adresse von der Bundesagentur für Arbeit im Sinne der [Datenschutzerklärung](#) Kapitel „Verarbeitung der Registrierungsdaten“ erhoben und verarbeitet werden darf. Die Einwilligung kann gemäß der [Datenschutzerklärung](#) Kapitel „Widerrufsmöglichkeit“ jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. *

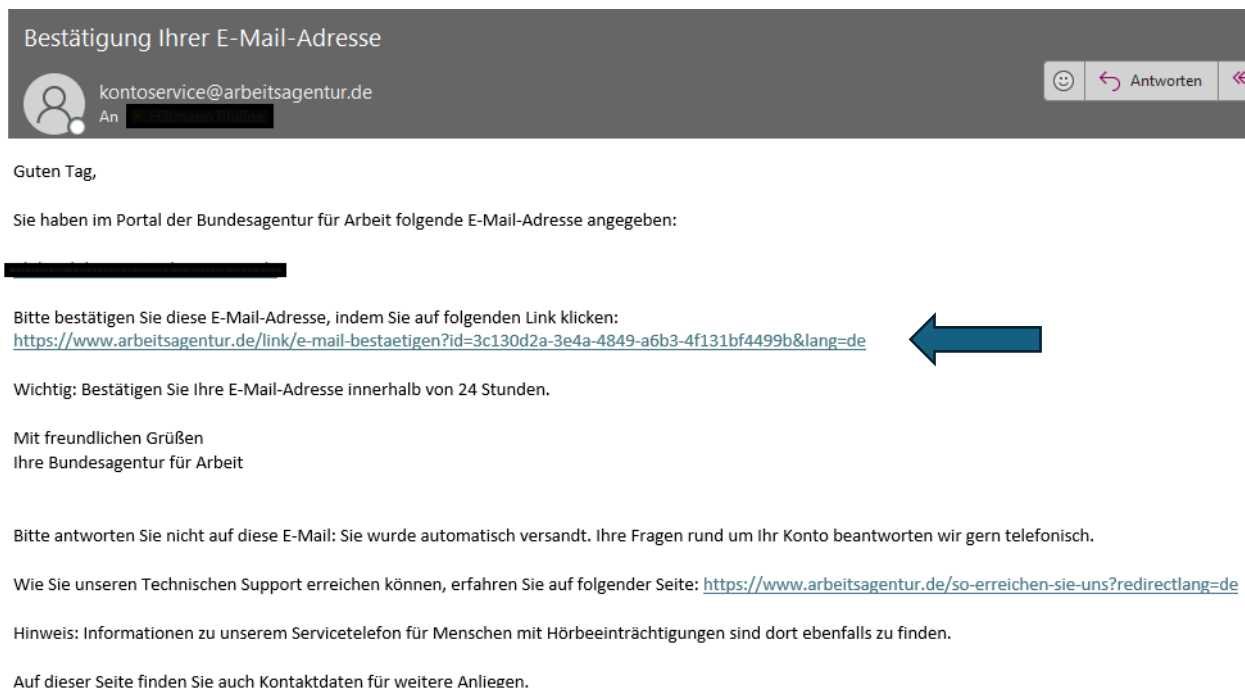
At the bottom of the section, there are two buttons: 'Abbrechen' (grey) and 'Registrieren' (red).

7. После успешной регистрации подтвердите, пожалуйста, свой **адрес электронной почты**:

The image shows a 'Registrierung' (Registration) confirmation screen. It features a large green checkmark icon and the text 'Sie haben sich erfolgreich registriert.' (You have successfully registered.). Below this, it says 'Ihr nächster Schritt:' (Your next step:). There are two bullet points:

- Bestätigen Sie bitte Ihre E-Mail-Adresse [redacted]
- Öffnen Sie dazu die E-Mail, die wir Ihnen gerade an diese E-Mail-Adresse gesandt haben.

8. **Проверьте свой почтовый ящик.** Если вы не получили письмо, проверьте папку «Спам».
9. **Нажмите на ссылку для подтверждения:**



10. Вы успешно зарегистрированы. Нажмите на **красную кнопку «Войти»**:



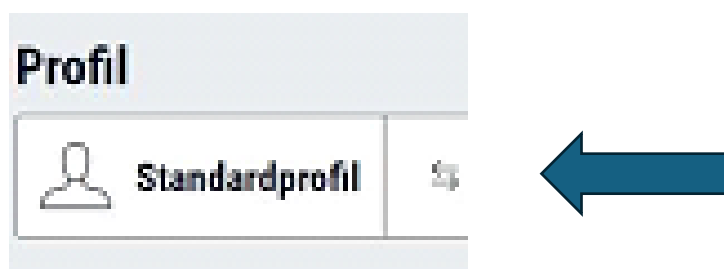
11. Пожалуйста, **войдите в систему**, указав свой **адрес электронной почты** и **вновь созданный пароль** (см. пункт 5).

12. Защита ваших данных важна для нас. По этой причине мы предлагаем **дополнительные варианты входа с многофакторной аутентификацией**.

13. Вам доступны **3 дополнительных варианта входа:**

- **Настроить Passkey** (Passkey — это безопасные цифровые ключи, которые вы настраиваете с помощью отпечатка пальца, распознавания лица или PIN-кода и используете при входе вместо имени пользователя и пароля)
- **Настройка второго фактора** (защитите свою учетную запись с помощью постоянно обновляемого кода из приложения-аутентификатора)
- **Настройка приложения BA-Secure** (после загрузки этого приложения ваша учетная запись будет связана с приложением BA-Secure, и с этого момента вы будете входить в систему с помощью имени пользователя и пароля, а затем должны будете подтвердить доступ в приложении BA-Secure с помощью push-уведомления)

14. После входа в систему одним из трех способов вы успешно создали стандартный профиль. Пожалуйста, нажмите на **двойную стрелку**, чтобы **активировать** свою **учетную запись**:



15. Чтобы активировать свой профиль, вам необходимо **запросить личный код активации** в **вашем местном центре занятости**:



16. Введите код активации и подтвердите его:

Startseite > Profil auswählen

Profil auswählen



Weiter als Privatperson ohne Profil

☐ Ich teile für mich selbst und möchte das Informationsangebot der Bundesagentur für Arbeit nutzen (z. B. Job suchen oder Check-UP).

Auswählen



Freischaltcode

Sie hatten Kontakt zu Agentur für Arbeit, Jobcenter oder Familienkasse und haben einen Freischaltcode erhalten.

Freischaltcode eingeben



Neues Profil anlegen

Neues Profil anlegen oder freischalten

eServices freischalten

Mit Ihrem Freischaltcode erhalten Sie Zugang zu eServices.

Bitte alle mit * markierten Felder ausfüllen.

Freischaltcode eingeben

Geben Sie bitte den 12-stelligen Freischaltcode ein, den Sie mit unserem Schreiben erhalten haben. Der Freischaltcode besteht aus Zahlen und Großbuchstaben, zum Beispiel: HET2-2X8A-UXAS.

Freischaltcode *

SKUG-MW72-U334

Bestätigen

17. Ваша учетная запись теперь активирована. Нажмите на красную кнопку «Далее»:

eServices freigeschaltet

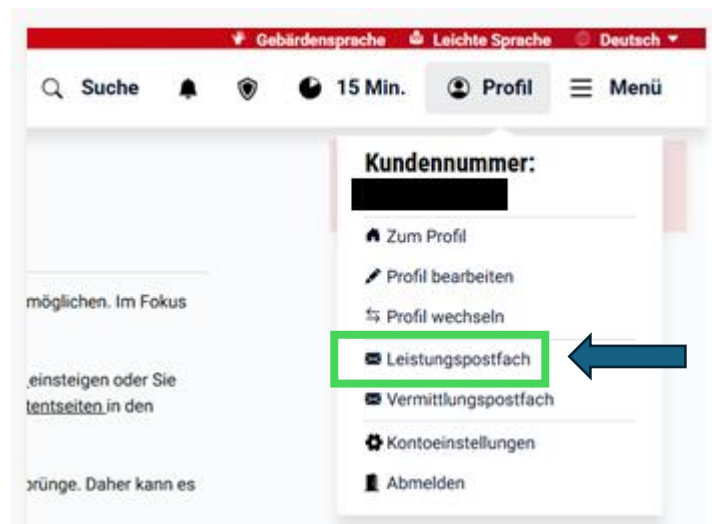
 **Bestätigung**

Sie können die freigeschalteten eServices nutzen.

Weiter

18. Последний шаг — дать согласие на онлайн-общение и активировать его.

19. Нажмите кнопку «Профиль». Автоматически откроется окно с несколькими панелями. Нажмите на панель «Почтовый ящик пособий»:



20. Пожалуйста, **дайте согласие на онлайн-общение**. После этого, **начиная с момента дачи согласия**, вы сможете **общаться** со своим центром занятости через **сообщения в почтовом ящике**, **подавать заявления онлайн** и пользоваться **другими электронными услугами**.

Если у вас возникнут технические проблемы при вводе данных, вы можете обратиться на нашу горячую линию по номеру 0800 4 5555 01 с понедельника по четверг с 8:00 до 18:00 и по пятницам с 8:00 до 14:00.