

KAUFMANN-/FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT

UMSCHULUNG

Die Umschulung richtet sich an arbeitslose bzw. arbeitssuchende Personen aus dem kaufmännischen Bereich, die durch diese Umschulung ihre Integrationschancen verbessern wollen, Personen mit kaufmännischer Berufserfahrung, die einen Berufsabschluss nachholen wollen oder Personen, die aus persönlichen bzw. gesundheitlichen Gründen eine neue berufliche Perspektive suchen.

Dauer:

06. September 2021 bis 03. Juli 2023

Zeiten:

Vollzeit

SCHULUNGSORT

USS GmbH, Heilbronn
Wannenäckerstraße 28
74078 Heilbronn

INHALTE

- Büro- und Geschäftsprozesse
- Arbeitsorganisation
- Information, Kommunikation, Kooperation
- Personalwirtschaft
- Assistenz und Sekretariat
- Auftragssteuerung und -koordination
- Kaufmännische Abläufe in KMU
- Einkauf und Logistik
- Marketing und Vertrieb
- Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsmanagement

VORAUSSETZUNGEN

- mind. Hauptschulabschluss
- gute Deutschkenntnisse
- Berufsausbildung und/oder Berufserfahrung



Ihre Ansprechpartnerin

Nagihan Ucar

Tel.: 07131 89928-66

Mail: info.hn@uss.de

www.uss.de

