Sachbearbeiter/-in in der Hausverwaltung mit individueller Zusatzqualifikation

Standort	Heilbronn
Max. Teilnehmerzahl	Die Teilnehmerzahl beträgt in der Regel 10 - 16, max. 25.
Dauer	111 Tage
Unterrichtszeiten	Die Qualifizierung läuft in Vollzeit, Mo-Fr 8:00 - 16:00 Uhr, ab 01.12.20 bis 16.15 Uhr
Abschluss / Zertifikat	WBS-Zertifikat
Fördermöglichkeit	Bildungsgutschein, WeGebAU (jetzt Qualifizierungschancengesetz), Berufsförderungsdienst (BFD) der Bundeswehr, Qualifizierungschancengesetz

Die nächsten Termine

11.08.2020 - 22.01.2021
Kursstartgarantie

03.11.2020 - 20.04.2021
Kursstartgarantie

Ansprechpartner

Frank Brauer
Tel: 07131 382944-0
Fax: 0711 6662335-112
heilbronn@wbstraining.de

Anschrift

WBS TRAINING Heilbronn
Olgastraße 2
74072 Heilbronn

Kursbeschreibung

Miet- und Wohnungseigentum wird oftmals von speziell qualifizierten Fachkräften verwaltet. In der WBS-Weiterbildung "Sachbearbeiter/-in in der Hausverwaltung" vermitteln wir Ihnen praxisnah die hierfür erforderlichen kaufmännischen, rechtlichen und organisatorischen Kenntnisse und Fertigkeiten. Sie arbeiten zudem mit der Hausverwaltungssoftware DOMUS 1000. Damit sind Sie für den Arbeitsmarkt gut aufgestellt, denn der Personalbedarf in der Immobilienwirtschaft ist hoch .

Aktuelle Kursinformationen

Erleben Sie Weiterbildung neu.
Diese Weiterbildung findet als Live-Online-Kurs in unserem LernportalWBS LearnSpace 3D® statt. In der 3D-Simulation treffen Sie auf Ihren Trainer und andere Kursteilnehmer - mit diesen können Sie sich jederzeit live austauschen.

Lernziele

In unserer Weiterbildung erwerben Sie ein fundiertes und praxisnahes Wissen in folgenden Bereichen:

- Miet- und Wohnungseigentumsrecht
- Verwaltung von Miet-, Gewerbe- und Wohnungseigentum
- Rechtssichere Abrechnung von Betriebskosten
- Mietenbuchhaltung
- Anwendung einer Hausverwaltungssoftware
- Schriftliche und mündliche Kommunikation mit Mietern, Eigentümern, externen Dienstleistern, Behörden

Zielgruppe

Wer bereits über Berufserfahrung in der Bau- oder Immobilienwirtschaft verfügt und mit der Erweiterung der Kenntnisse im Bereich der Hausverwaltung seine beruflichen Chancen verbessern will, ist in dieser Weiterbildung gut aufgehoben. Aber auch Quereinsteiger können sich mit diesem Kurs gute Berufsperspektiven erschließen.

Teilnahme-voraussetzung

Als formale Voraussetzung zur Teilnahme an dieser Weiterbildung sollten Sie über einen kaufmännischen bzw. technischen Berufsabschluss oder Berufspraxis in der Bau- oder Immobilienwirtschaft verfügen.

Inhalte

Einführung in unser Online-Lernformat (1 Tag)
Professionelles Office-Training (10 Tage)
Miet- und Wohnungseigentumsverwaltung (40 Tage)

- Wohnraumvermietung und Mietvertrag: Grundbegriffe der Miete, Wohnflächenberechnung, Mietangebot, Mieterauswahl, Arten, Abschluss und Inhalte des Mietvertrags, Rechte und Pflichten von Mieter und Vermieter
- Grundlagen der Wohnraummietverwaltung: Betriebskostenabrechnung, Mieterhöhungen, Beendigung von Mietverhältnissen, technische Verwaltung
- Gewerbeobjekte vermieten, Begründung von Wohnungseigentum: Rechtsgrundlagen, Gewerberaumvermietung, Mietvereinbarungen, vertragliche Rechte und Pflichten, Beendigung von Gewerberaummietverhältnissen, rechtliche Grundlagen WEG, Grundbegriffe Wohnungseigentum, Begründung von Wohnungseigentum, Wohnungseigentümer und Eigentümergemeinschaft
- Grundlagen der Wohnungseigentumsverwaltung: Verwalter, Verwaltungsbeirat, Wohnungseigentümerversammlung, Wirtschaftsplan und Jahresabrechnung, Hausgeldforderungen, technische Verwaltung

Kommunikationsformen (10 Tage)

- Korrespondenztraining
- Kundenorientiert kommunizieren und beraten

Buchhaltung in der Hausverwaltung (40 Tage)

- Grundlagen der Buchhaltung
- Mietenbuchhaltung mit Praxistraining
- Hausverwaltungssoftware

Starten Sie diesen Kurs optional mit Ihrer individuellen Zusatzqualifikation (10 Tage):
Englisch Individuell

Perspektiven nach der Qualifizierung

Beschäftigungsmöglichkeiten finden Sachbearbeiter/-innen in der Hausverwaltung bei Haus- und Immobilienverwaltungen, Wohnungsbau- und Immobiliengesellschaften, Wohnungsgenossenschaften sowie bei der Gebäudebewirtschaftung der öffentlichen Verwaltung.

Webseite

Link zum Kurs

WBS TRAINING

Weiterführende Themen

Kaufmännisch, Wirtschaft und Verwaltung
Immobilien

DQS-zertifiziert nach
DIN EN ISO 9001:2015 Reg.-Nr. 015344 QM15
Zulassung nach AZAV Reg.-Nr. 015344 AZAV

Die WBS TRAINING und ihre Angebote sind nach der "Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung" (AZAV) von der DQS zertifiziert und erfüllen somit bundesweit die Voraussetzungen für verschiedene Fördermöglichkeiten (z.B. Bildungsgutschein). Im persönlichen Gespräch erfahren Sie alles, was Sie noch zum Thema Arbeitsmarktchancen, Förderung, Inhalte, Trainer, Termine und Kursablauf wissen möchten. Unsere erfahrenen Weiterbildungsreferenten nehmen sich Zeit für Sie. Gerne beraten wir Sie auch bei der Wahl Ihres Schulungsortes.*

* Die Teilnahme an unseren Weiterbildungen im WBS LernNetz Live® ist am WBS-Standort in Ihrer Nähe oder mit gesonderter Genehmigung Ihres Kostenträgers auch von zu Hause möglich.

DEUTSCHLANDS KUNDENCHAMPIONS 2018 TOP ERGEBNIS

F.A.Z.-INSTITUT Exzellente Nachhaltigkeit

Kunden-zufriedenheit 1,9 Quelle: Teilnehmerbefragung WBS TRAINING

GEMEINWOHL ÖKONOMIE Ein Wirtschaftsmodell mit Zukunft